

**Περιγραφή θέσης: Συνεργάτη/ίδα για Πρόγραμμα αποκατάστασης υγροτόπων με τίτλο ‘Habitat and Biodiversity Restoration at key Akrotiri wetlands’ (Project Officer)**

Το BirdLife Cyprus αναζητά συνεργάτη/ίδα πλήρους απασχόλησης (FT Project Officer) προκειμένου να απασχοληθεί στον συντονισμό και την υλοποίηση Προγράμματος για την αποκατάσταση υγροτόπων στην περιοχή Ακρωτηρίου. Το Πρόγραμμα έχει διάρκεια δύο χρόνια και τίτλο ‘Habitat and Biodiversity Restoration at key Akrotiri wetlands’, το οποίο χρηματοδοτείται από ιδιωτικό ίδρυμα. Ο/Η συνεργάτης/ίδα θα είναι υπεύθυνος για την υλοποίηση, παρακολούθηση και συντονισμό των δράσεων και παραδοτέων του έργου, την επίτευξη όλων των δράσεων και στόχων όπως αυτοί έχουν προκαθοριστεί, σύνταξη των σχετικών αναφορών, καθώς και υποστήριξη όσο αφορά την ορθή οικονομική διεκπεραίωση με βάση τις απαιτήσεις του έργου και σε συντονισμό με την Λογίστρια του οργανισμού.

**Βασικά καθήκοντα:**

- Υλοποίηση δράσεων του Προγράμματος ‘Habitat and Biodiversity Restoration at key Akrotiri wetlands’. Το Πρόγραμμα περιλαμβάνει δράσεις παρακολούθησης και καταγραφών, αποκατάστασης υγροτόπων, καθώς και συντονισμό για την εκπόνηση ενός μακροχρόνιου στρατηγικού σχεδίου δράσης που αφορά στην προστασία και αποκατάσταση της Χερσονήσου Ακρωτηρίου.
- Συνεργασία με το προσωπικό του BirdLife Cyprus και τους άλλους εταίρους του Προγράμματος.
- Ο συντονισμός, τεχνικός σχεδιασμός, επιχειρησιακός (τεχνικός και οικονομικός) προγραμματισμός και η υλοποίηση όλων των δράσεων του προγράμματος σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο του Προγράμματος.
- Τεχνική επιμέλεια οικονομικών εγγράφων, απαραίτητα για την ετοιμασία οικονομικών αναφορών, σε συνεργασία με το λογιστήριο του οργανισμού.
- Συναντήσεις με την ομάδα του BirdLife Cyprus, εξωτερικούς συνεργάτες, εταίρους, αρμόδιους φορείς στο πλαίσιο του έργου.
- Υλοποίηση εργασίας πεδίου που περιλαμβάνει συντονισμό και επιτήρηση εργασιών αποκατάστασης και δράσεων παρακολούθησης πουλιών.
- Σύνταξη τεχνικών αναφορών βάσει αναγκών του Προγράμματος.
- Σύνταξη εγγράφων για υποβολή προσφορών για δράσεις αποκατάστασης σε υγροτόπους της Χερσονήσου Ακρωτηρίου (επαρχία Λεμεσού).
- Την υποστήριξη για το σχεδιασμό και συγγραφή προτάσεων προγραμμάτων προς χρηματοδότηση σχετικά με το Πρόγραμμα, σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο του Προγράμματος και το Διευθυντή.
- Διοργάνωση εκδηλώσεων, συνεδρίων και σεμιναρίων βάσει αναγκών του Προγράμματος.
- Η υποστήριξη με τεκμηριωμένη πληροφορία, που προκύπτει από το Πρόγραμμα, άλλων δράσεων του οργανισμού που συσχετίζονται με το Πρόγραμμα και τα αποτελέσματά του, με ιδιαίτερη έμφαση σε υποστήριξη δράσεων μελέτης, διατήρησης και δράσεων ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης.
- Συγγραφή κειμένων για προβολή του Προγράμματος και τους επικοινωνιακούς σκοπούς του BirdLife Cyprus σε συνεργασία με την Υπεύθυνη Επικοινωνίας
- Συναντήσεις με προσωπικό της BirdLife Cyprus, εξωτερικούς συνεργάτες, εταίρους, αρμόδιους φορείς στο πλαίσιο του Προγράμματος.
- Επικουρική συμμετοχή σε άλλες δράσεις διατήρησης του οργανισμού.

### **Απαιτούμενα προσόντα:**

- Πανεπιστημιακό πτυχίο ανώτατης σχολής σε σχετικό επιστημονικό τομέα (βιολογία, οικολογία, περιβαλλοντικές επιστήμες ή παρεμφερές αντικείμενο)
- Άριστη γνώση Ελληνικών και Αγγλικών, στον προφορικό και γραπτό λόγο, και δυνατότητα επιμέλειας κειμένων και στις δύο αυτές γλώσσες
- Αποδεδειγμένη διετή κατ' ελάχιστο επαγγελματική εμπειρία σε θέματα διατήρησης φυσικού περιβάλλοντος
- Εξαιρετικές ικανότητες προφορικού λόγου και γραπτής επικοινωνίας, καθώς και ηλεκτρονικής παρουσίασης
- Ικανότητα συγγραφής άρθρων και ανακοινώσεων σε συνεργασία με την ομάδα του BirdLife Cyprus
- Προσαρμοστικότητα, ικανότητα γρήγορης εκμάθησης και διαχείρισης πολλαπλών υποχρεώσεων, ανάληψη πρωτοβουλιών
- Εξαιρετικές οργανωτικές δεξιότητες και ικανότητα διαχείρισης χρόνου
- Ικανότητα τήρησης προθεσμιών
- Άριστη γνώση χρήσης του MS Office
- Διάθεση για μάθηση
- Προσοχή στη λεπτομέρεια, δημιουργικό και ομαδικό πνεύμα
- Δυνατότητα μετακινήσεων εντός κι εκτός Κύπρου. Το Πρόγραμμα επικεντρώνεται στην περιοχή Ακρωτηρίου (επαρχία Λεμεσού) και αναμένονται συχνές μετακινήσεις στην περιοχή για τους σκοπούς του Προγράμματος.
- Δίπλωμα οδήγησης

### **Επιθυμητά προσόντα**

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε σχετική επιστήμη
- Αποδεδειγμένες δεξιότητες σε θέματα διαχείρισης φυσικού περιβάλλοντος
- Γνώση GIS
- Γνώσεις αναγνώρισης ειδών πτηνοπανίδας
- Γνώση λειτουργίας υδροτοπικών οικοσυστημάτων και εμπειρία σε δράσεις αποκατάστασής τους, καθώς και της σχετικής με αυτά πτηνοπανίδας
- Δυνατότητες κατανόησης και διαχείρισης οικονομικών θεμάτων
- Εμπειρία σε υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης
- Εμπειρία συμμετοχής σε υλοποίηση προγραμμάτων
- Εμπειρία σε ΜΚΟ και γνώση της λειτουργίας τους
- Εθελοντική συμμετοχή σε προγράμματα – δράσεις του BirdLife Cyprus ή άλλης περιβαλλοντικής ΜΚΟ
- Πιστοποιητικό πρώτων βοηθειών

### **Πληροφορίες σύμβασης**

Ώρες: Πλήρης απασχόληση (38 ώρες / εβδομάδα)

Συμβόλαιο: 2 έτη, ξεκινώντας από αρχές Σεπτεμβρίου 2026

Μισθός: €22530 ακαθάριστος ετησίως

Τοποθεσία: Γραφεία BirdLife Cyprus, Κάτω Δευτερά, Λευκωσία με συχνή μετάβαση στην περιοχή του προγράμματος (Ακρωτήρι, Λεμεσός)

Τελευταία ενημέρωση 15 Ιουνίου 2026

## **Διαδικασία αίτησης**

Οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει να υποβάλουν το βιογραφικό τους σημείωμα και μια συνοδευτική επιστολή (όχι περισσότερο από μία σελίδα) που να εξηγεί τους λόγους για τους οποίους ενδιαφέρονται να συνεργαστούν με τον BirdLife Cyprus και γιατί είναι κατάλληλοι/ες για τη θέση στο [birdlifecyprus@birdlifecyprus.org.cy](mailto:birdlifecyprus@birdlifecyprus.org.cy) μέχρι τις 12 Ιουλίου 2026.

Τόσο το βιογραφικό όσο και η συνοδευτική επιστολή πρέπει να υποβληθούν κατά προτίμηση στα αγγλικά και να καλύπτουν ξεκάθαρα όλα τα αντικείμενα που αναφέρονται παραπάνω σχετικά με το προφίλ της θέσης.

Ημερομηνία λήξης υποβολής αιτήσεων: 12 Ιουλίου 2026

Ημερομηνίες συνέντευξης: 22 – 31 Ιουλίου 2026

Ημερομηνία έναρξης συμβολαίου εργοδότησης: Σεπτέμβριος 2026

Παρακαλούμε σημειώστε ότι θα επικοινωνήσουμε μόνο με υποψήφιους που πληρούν τα κριτήρια και θα προσκληθούν σε συνέντευξη.